

INFORMAȚII PERSONALE



Ana Ștefănescu

📍 Str. Domnească nr. 4, Bloc. P10, Ap. 9., 800035 Galați. (România. Căsătorită, un copil.)

📞 0749079076, 0729046433 📠 0336108414

✉ ana.stefanescu@ugal.ro, ana@anastefanescu.ro

🌐 www.anastefanescu.ro

Data nașterii 31 Mai 76 | Naționalitatea română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/10/2011–Prezent

Lector universitar doctor (titular)

Universitatea "Dunărea de Jos", Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice, Departamentul Științe Administrative și Regionale
Str. Domnească nr. 111, Galați (România)
www.drept.ugal.ro

Activități și responsabilități principale:

Activități de *predare* și de *seminar* în cadrul programelor de studii "Administrație publică" (ZI, ID) și "Drept" (ZI, IFR), la următoarele discipline (relevante pentru domeniul didactic și de cercetare principal): *Dreptul muncii și securității sociale, Resurse umane. Legislație și proceduri, Incompatibilități și conflicte de interese; Etica și deontologia funcției publice; Inițiere în metodologia cercetării științifice;*

Activități de *cercetare științifică* (în întreg portofoliul - 4 cărți publicate la edituri recunoscute CNCS; 48 articole publicate la reviste de prestigiu și indexate în B.D.I.; 32 lucrări prezentate la conferințe și seminarii) și de *elaborare a suporturilor de curs* (circuit intern, fără ISBN) pentru forma de învățământ ID și IFR;

Îndrumarea *elaborării lucrărilor de licență* și a *lucrărilor științifice ale studenților*;

Alte activități didactice: *îndrumător de practică de specialitate* și *îndrumător de an* pentru programul de studii "Administrație publică"; membru în *Comitetul de organizare al manifestărilor științifice* pentru studenți și cadre didactice; membru în *Comitetul științific* al manifestărilor studentești; membru și secretar în *Comisia de susținere a examenului de licență* (programul de studii "Administrație publică"), membru în *Comisia de înscrieri pentru sesiunile de admitere la studii universitare de licență și masterat*, membru în *comisii de ocupare a funcțiilor didactice și nedidactice*; membru în *Comisia pentru stabilirea standardelor minimale ale rezultatelor activităților didactice și de cercetare și a cluzelor privind sancționarea în condițiile neîndeplinirii acestora; activități de prezentare a ofertei educaționale în liceele din județul Galați și din județele limitrofe*; activități echivalente celor specifice Comisiei de orientare profesională la nivelul facultății (în special privind *competențele de specialitate* și *ocupațiile posibile* ale licențiaților și masteranzilor și de *completare a suplimentelor la diplomă*, respectiv legate de RNCIS).

Teme de interes științific: contractele individuale de muncă; actele juridice cu caracter normativ întocmite sau negociate de angajator; dezvoltarea profesiei *expert legislația muncii*; incompatibilități și conflicte de interese; problematica cadrelor sanitare, cadrelor universitare și a funcționarilor publici; etică și deontologie profesională; egalitatea de șanse și de tratament în relațiile de muncă, precum și combaterea hărțuirii la locul de muncă; abuzul de drept; beneficiile de securitate socială din perspectiva încadrării în muncă; competențele profesionale și programele de pregătire profesională; evaluarea performanțelor profesionale; organizarea muncii și salarizarea; normarea muncii; proceduri specifice dreptului muncii; gestionarea și managementul resurselor umane; medierea conflictelor de muncă; transferul personalului.

Tipul sau sectorul de activitate Învățământ superior

01/10/2011–Prezent

Expert legislația muncii, Administrator

Smart HR Solutions SRL, Galați

Responsabilități principale: activități specifice ocupației "*expert legislația muncii*" (a se vedea stadarul ocupațional); *elaborarea de studii științifice și lucrări jurnalistice în domeniul dreptului muncii și securității sociale; formarea profesională a adulților.*

- 01/12/2014–Prezent **Referent la „Jurnalul de Drept și Științe Sociale”**
Editura Lumen, Iași
- 01/12/2013–Prezent **Publicist și referent la „Jurnalul de Studii Juridice”**
Editura Lumen, Iași
- 05/01/2006–Prezent **Publicist, referent și membru în colegiul de redacție la "Revista română de dreptul muncii".**
Editura Wolters Kluwer Romania, București
- 28/11/2014–05/09/2015 **Lector/formator în cadrul cursului de calificare (de 1080 ore) pentru ocupația "inspector/referent resurse umane" - expert termen lung în cadrul Proiectului finanțat din fonduri europene "PROGRES/Suștinerea egalității de șanse și promovarea profesională a femeilor", Beneficiar Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**
Universitatea "Dunărea de Jos", Galați (România)
Sarcini îndeplinite: formarea profesională și evaluarea a 48 de persoane (2 serii) - activități teoretice și practice; elaborarea *Programei de pregătire* în cadrul *Programului de calificare profesională* de 1080 de ore (activități teoretice și practice) în sistem modular.
- 28/05/2014–05/08/2014 **Formator în cadrul cursurilor de formare profesională pentru ocupația "inspector/referent resurse umane" de 90 de ore**
Estudia Consult SRL, București
Formarea profesională și evaluarea a 56 de persoane (2 serii) având calitatea de "șomer înregistrat" la A.J.O.F.M. Galați - activități teoretice și practice.
- 05/04/2007–05/06/2014 **Publicist și formator**
Legalnet SRL, București
Activități *publicistice* la cotidienele on-line www.Avocatnet.ro, www.Contractdemuncă.ro; www.Legalromania.com; www.Magazin.Avocatnet.ro (Ana Ștefănescu, Ana Cioriciu Ștefănescu); asigurarea rubricii "*Specialistul site-ului*" (pe www.Avocatnet.ro în perioada 01.04.2010 și 20.09.2011 și pe www.Contractdemuncă.ro în perioada 05.04.2007 – 01.04.2010).
Activități de *lector invitat (formator)* în cadrul seminariilor „Contractul individual de muncă – Ghid practic”, „Convenția civilă versus contractul individual de muncă. Contracte speciale și clauze specifice”, „Greșeli frecvente în contractele individuale de muncă. Cum să le eviți?” (*12 seminarii în București și în țară, din care 5 acreditate de Baroul București pentru formarea profesională continuă a avocaților*).
- 27/05/2013–09/12/2013 **Formator în cadrul cursurilor de formare profesională pentru ocupația "inspector/referent resurse umane" de 80 de ore**
Centrul de Instruire și Consultanță Labor, Slobozia
Formarea profesională și evaluarea a 100 de persoane (5 serii) având calitatea de "șomer înregistrat" la A.J.O.F.M. Galați - activități teoretice și practice.
- 28/03/2005–28/09/2011 **Inspector/consilier în cadrul Compartimentului Resurse umane și perfecționare profesională**
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Galați (fostul Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Galați)
Activități și responsabilități principale: *aplicarea legislației muncii, legislației specifice funcției publice și*

securității sociale și asigurarea consilierii de specialitate în același domeniu.

- 01/10/2009–30/06/2010 **Asistent universitar (cadru asociat)**
 Universitatea "Dunărea de Jos", Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice, Catedra de Administrație publică, Galați
 Activități și responsabilități principale:
 Activități de seminar la disciplinele: *Dreptul muncii și securității sociale* (programul de studii "Drept" și "Administrație publică"), *Dreptul familiei și stare civilă* (programul de studii "Administrație publică").
 Activități de cercetare științifică.
 [A urmat o perioadă de aproximativ 1 an și 2 luni în care am fost în concediu de maternitate, respectiv de creștere a copilului].
- 20/01/2002–28/03/2005 **Inspector în cadrul Compartimentul pentru Relații cu Asociațiile de proprietari**
 Primăria Municipiului Galați
 Responsabilități principale: *aplicarea legislației administrative și securității sociale* cu privire la asociațiile de proprietari.
- 07/03/2003–11/07/2003 **Inspector resurse umane**
 S.C. K&F S.R.L. Galați
 Responsabilități principale: realizarea de activități specifice resurselor umane și salarizării.
- 15/07/2001–20/01/2002 **Contabil cu atribuții și de Inspector resurse umane**
 S.C. K&F S.R.L. Galați
 Responsabilități principale: contabilitate primară, salarizare și activități specifice de inspector resurse umane.
- 01/12/2000–15/07/2001 **Gestionar**
 S.C. Euronet S.A., Oradea – sucursala Galați
 Responsabilități principale: activități specifice de gestiune, contabilitate primară și vânzări.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 2007–2010 **Doctor în drept** Nivelul 8
CNC/EQF/CEC
 Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, București (România)
 Teza de doctorat a fost susținută public pe 27 octombrie 2010 în domeniul Dreptului muncii, cu titlul *Munca la domiciliu – drept intern și comparat. Conducător științific: prof. univ. dr. Alexandru Țiclea*.
 Calificativul obținut: "Foarte bine".
 Competențe profesionale principale: dezvoltarea tehnicilor de cercetare și aplicarea lor în contexte diverse specifice domeniului; identificarea de probleme noi și abordarea lor prin cercetare, imaginație creativă și combinativă, analiză critică și interpretativă ș.a.
- 2009–2010 **Absolvent al programelor de Studii psihopedagogice - curs postuniversitar "Nivel I" și "Nivel II"** Nivelul 6
CNC/EOF/CEC
 Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
 Competențe profesionale - specifice pentru încadrarea în învățământul primar, secundar și superior.
- 2005–2007 **Master în specializarea Drept social român și european** Nivelul 7
CNC/EQF/CEC

Universitatea Ecologică București

Disciplinele principale studiate: *Dreptul muncii, Dreptul securității sociale, Dreptul internațional al muncii, Dreptul social european, Drept civil - Contracte, Drept fiscal, Drept procesual civil-Jurisdicția muncii.*

Competențe profesionale dobândite: aplicarea teoriei în situații noi specifice domeniului; aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare și rezolvare de probleme; elaborarea de studii și rapoarte publicale sau aplicabile profesional ș.a.

Lucrarea de disertație susținută în domeniul *Dreptului muncii*. *Coordonator științific: prof. univ. dr. Alexandru Țiclea.*

2005–2007 **Licențiat în domeniul Științe juridice**

Nivelul 6
CNC/EQF/CEC

Universitatea Ecologică, București Facultatea de Drept

Disciplinele principale studiate - conform programului de studii.

Competențele profesionale - specifice ocupațiilor juridice.

Lucrarea de licență susținută în domeniul *Dreptului muncii*. *Îndrumător științific: prof. univ. dr. Alexandru Țiclea.*

2003–2004 **Master în specializarea "Guvernare modernă și dezvoltare locală"**

Nivelul 7
CNC/EQF/CEC

Școala Națională de Studii politice și Administrative - Departamentul de Științe Administrative, București

Lucrarea de disertație susținută în domeniul *Legislației specifice funcției publice*. *Coordonator științific: prof. univ. dr. Ion Popescu.*

2003–2004 **Absolvent al programului de formare specializată în administrația publică pentru funcționari publici de conducere**

Nivelul 6
CNC/EQF/CEC

Institutul Național de Administrație în parteneriat cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București

Disciplinele principale studiate: *Administrație publică; Management public; Politici publice; Politici publice europene; Management financiar și organizarea contabilă a colectivităților locale; Guvernare și descentralizare, Politici de dezvoltare locală; Relații publice și comunicare intracomunitară; Evaluarea performanțelor în sectorul public; Managementul funcției publice).*

Competențele profesionale dobândite - specifice funcționarilor publici de conducere în administrația publică.

1995–1999 **Licențiat în domeniul Științe administrative**

Nivelul 6
CNC/EQF/CEC

Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, Facultatea de Științe Economice și Administrative, Specializarea Administrație publică, Galați

Disciplinele studiate - conform programului de studii (4 ani).

Competențele profesionale dobândite - specifice funcțiilor din administrația publică.

Lucrarea de licență susținută în domeniul *Dreptului muncii și securității sociale*. *Îndrumător științific: conf. univ. dr. Doina Udrescu.*

1991–1995 **Diplomă de Bacalaureat**

Nivelul 4
CNC/EQF/CEC

Liceul teoretic „Emil Racoviță”, Secția matematică-fizică, Galați

2012 **Absolvent al cursului de specializare „Expert legislația muncii”, autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări pentru ocupația**

Nivelul 6
CNC/EQF/CEC

expert legislația muncii

Work Systems Management S.R.L., București

Competențe specifice principale: aplicarea legislației europene, naționale și internaționale a muncii și securității sociale; elaborarea de strategii, politici și proceduri necesare aplicării legislației muncii și securității sociale; redactarea actelor specifice legislației muncii și securității sociale; concilierea situațiilor conflictuale, cercetarea abaterilor disciplinare; acordarea de consultanță de specialitate în legislația muncii și securității sociale.

2009 Absolvent al programului de formare "Formator de formatori" -acreditat de CNFPA pentru ocupația Formator de formatori

Nivelul 6
CNC/EQF/CEC

Stepping Stone Solutions și B&S Training Consulting, București

Competențe profesionale principale: pregătirea formării; realizarea activităților de formare; evaluarea participanților la formare; aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare; proiectarea programelor de formare; organizarea programelor și a stagiilor de formare; evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare; marketing-ul formării

26/09/2009 Diplomă de participare la Conferința "Bazele pledoariei eficiente și tehnici de retorică - Construiește o pledoarie care să convingă" - Seminariile Avocatnet

Legalnet, București (România)

2008 Absolvent al programului de formare pentru obținerea "Permisului european de conducere a computerului" (ECDL Start)

Fax Media Consulting SRL, Ploiești

2005 Absolvent al programului de perfecționare "Organizarea și funcționarea serviciului Relațiile cu asociațiile de proprietari"

Institutul Național de Administrație, București

2002 Absolvent al cursului de perfecționare profesională "Inspector resurse umane"

Școala Română de Afaceri a Camerei de Comerț și Industrie Galați

2003 Atestat de confirmare pe postul de inspector resurse umane

Inspectoratul Teritorial de Muncă, Galați

2000 Absolvent al cursului de formare profesională "Operator calculator"

Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională, Galați

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	B1	B1	B1	B1	B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare	Elaborarea de construcții discursive atât de tip academic pentru publicații de prestigiu, cât și de tipul cunoașterii comune; capacitatea de a transfera soluții argumentate în mediul academic și socio-economic, prin diverse mijloace și de a influența comportamente; capacitatea de a provoca schimbări de idei, de atitudine și de a mobiliza.
Competențe organizaționale/manageriale	Competențe de a conduce grupuri de lucru și de a forma și conduce echipe; competențe în domeniul managementului forței de muncă.
Competențe dobândite la locul de muncă	Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători; Capacitatea de a transfera cunoștințele și rezultatele către mediul economic și social; Capacitatea de a populariza propriile rezultate științifice (din mediul academic); Capacitatea de a lucra în echipă și a optimiza eficiența colaborărilor științifice; Capacitatea de a conduce echipe de tineri studenți, absolvenți și licențiați în cadrul proiectelor de cercetare
Competență digitală	Utilizarea TIC în activitățile profesionale
Alte competențe	
INFORMAȚII SUPLIMENTARE	
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional prin acordarea unui premiu	20 decembrie 2010 - Uniunea Juristilor din Romania și Societatea „Titu Maiorescu” „Premiului special” pentru lucrarea „Dreptul public al muncii”, apărută la Editura Wolters Kluwer România din București, în martie 2010, scrisă în colaborare cu prestigioșii autori: prof. univ. dr. Alexandru Țiclea, asist. univ. dr. Laura Georgescu și prof. univ. dr. Barbu Vlad.
Recunoaștere profesională în domeniul cercetării științifice de o personalitate a lumii juridice (domeniul dreptului muncii)	În interviul-articol acordat de Domnul Prof. univ. dr. Ion Traian Ștefănescu la „Revista română de dreptul muncii” nr. 2/2013 (rubrica destinată „personalităților lumii juridice”), am fost menționată printre autorii de drept al muncii aflați „în prezent, în plină putere creatoare” (p. 15).
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional prin acordarea unui interviu	August 2013 - Interviul-articol la „Revista română de dreptul muncii” nr. 8/2013, editată de Wolters Kluwer România: <i>Dreptul muncii - un domeniu vast, cu multe posibilități de dezvoltare</i> , pp. 15-22 (la rubrica menționată mai sus).
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional prin citări în lucrări academice	Aproximativ 400 de citări în tratate, monografii, articole științifice.
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional ca lector invitat în cadrul Conferinței Naționale a Expertilor în Legislația muncii	Lector invitat în cadrul celor <i>trei ediții ale Conferinței Naționale a Expertilor în Legislația muncii</i> - 30 mai 2013, 16 mai 2014, 28 mai 2015 - București http://www.conferinta.unelm.ro/
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional ca lector invitat de către Asociația Mediatorilor	Prezentarea lucrării „ <i>Medierea în raporturile de muncă</i> ” și moderarea dezbaterilor pe această temă, în cadrul Seminarului „ <i>Medierea în materie penală, în raporturile de familie și de muncă</i> ” organizat de către <i>Asociația Mediatorilor Galați</i> în parteneriat cu <i>Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice din Universitatea „Dunărea de Jos” Galați</i> , instanțele, parchetele și alte instituții din județul Galați - formă de pregătire continuă a mediatorilor, aprobată de Consiliul de mediere prin Hotărârea nr. 88/25.01.2014.

Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional ca lector invitat (formator) în cadrul seminariilor organizate de Legalnet București pentru practicieni	Seminariile: „Contractul individual de muncă – Ghid practic” , „Convenția civilă <i>versus</i> contractul individual de muncă. Contracte speciale și clauze specifice”, „Greșeli frecvente în contractele individuale de muncă. Cum să le eviți?” (<i>în perioada 2007-2014, 12 seminarii în București și în țară, din care 5 acreditate de Baroul București pentru formarea profesională continuă a avocaților</i>).
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional ca membru în asociații profesionale	2014 - membru în <i>Societatea Autorilor și Editorilor Români de Opere Științifice</i> (PERGAM) 2013 - membru de onoare al <i>Uniunii Naționale a Experților în Legislația Muncii</i> (UNELM) 2011 – membru și secretar al <i>Asociației de Dreptul Muncii</i> (ADM).
Vizibilitate și recunoaștere a prestigiului profesional ca membru principal în echipa de elaborare a standardului ocupațional "Expert legislația muncii"	Decembrie 2015, membru în echipa de revizuire a standardului ocupațional "Expert legislația muncii" (afiliere - Universitatea "Dunărea de Jos" Galați). Septembrie 2012-Aprile 2013, membru în echipa de elaborare a standardului ocupațional "Expert legislația muncii" (afiliere - Universitatea "Dunărea de Jos" Galați, Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice și Asociația Română de Dreptul muncii). Standardul și revizuirea acestuia au fost aprobate de Autoritatea Națională pentru Calificări.
Membru în echipa de lectori ai Uniunii Naționale a Experților în Legislația Muncii	Cursuri de specializare pentru ocupația " <i>expert legislația muncii</i> ".
Publicații artistice	2007 - Autor al volumului de poezie <i>Bobul de muștar</i> , Editura Transilvania, Galați, 2007 (Ana Cioriciu Ștefănescu); Poezii publicate în reviste literare, premii la festivaluri de poezie